

常勤役員（代表取締役）候補者募集要項

クリアウォーターOSAKA 株式会社

当社の常勤役員（代表取締役）候補者を次のとおり募集します。

1. 会社概要

下水道は、24時間体制で汚水や雨水を排除し、市民生活と都市活動を支える欠かせない都市インフラです。大阪市では明治時代に下水道事業に着手してから130年、直営を中心に行ってきた。しかし近年、施設の老朽化や事業を担ってきた人材の勇退など、下水道事業を取り巻く環境は大きな転換期を迎えています。

こうした状況に対応するため、当社は2016年7月に設立され、大阪市出資のもと、市内一円の下水道施設の包括的維持管理業務を中心に、事業運営と技術の継承に取り組んでいます。2017年からは大阪市の維持管理業務委託（5か年）を受託し、2022年には20年間の長期契約を締結。さらに近年は、大阪市以外の他都市での業務も受託し、事業領域を広げています。

当社は現在、設立から9年目を迎え、なお発展の途上にあります。下水道事業の将来を見据え、効率的で持続的な運営体制の確立に取り組むとともに、新たな挑戦や人材の力を積極的に取り込みながら、成長を続けていく段階にあります。

【資本金】1億円

【株主】大阪市（100%）

【社員数】約1,000人（2025年4月1日時点）

【事業概要】

- ・下水道施設及びそれに付随する施設の運転及び維持管理
- ・下水道施設及びそれに付随する施設の設計、施工及び監理など

【大阪市下水道の概要】

- ・処理区域内人口：約270万人
- ・年間処理水量：約6億m³（雨水処理水量含む）
- ・下水処理場数：12か所
- ・ポンプ場数：59か所
- ・管渠延長：約4,990km

2. 役員の役職

①役職 代表取締役

②就任予定日及び任期 2026年6月（予定）定時株主総会選任から

2028年6月（予定）の定時株主総会の終結の時まで

3. 職務内容

- ①大阪市内一円下水道施設等維持管理業務及び
他企業・他都市・他団体からの受託業務の総括
- ②下水道事業に関する経営戦略の企画・立案
- ③他企業・他都市・他団体との対外交渉

4. 募集要件

- ①応募資格
 - ・企業等の役員又は管理部門の責任者としてマネジメントした経験を有していること
- ②求める人物像
 - ・下水道・道路等の都市インフラに関する知識・経験を有することが望ましい
 - ・決断力とリーダーシップを持っていること
 - ・情勢の変化に対応できるとともに対外的な交渉力・調整力を有していること

5. 応募期間

2025年12月23日（火）から2026年1月22日（木）まで

6. 提出書類及び応募方法

- 以下の①～④を同封し、当社まで特定記録で郵送してください。
(応募期間最終日必着) *直接の持参はご遠慮ください。
- ① 履歴書（日本工業規格（JIS）のもの、写真添付）
 - ② 職務経歴書（A4 縦長横書で2枚程度）
*会社規模・事業内容・職務実績等を記載してください。
 - ③ 課題レポート（A4 縦長横書で2000字程度）
・「大阪市との連携を基盤に、他都市展開を含む持続的成長を実現する方策」について考えるところを記述してください。
*課題レポートの作成に際しては、当社HPについても参照してください。
<https://www.clearwater-osaka.co.jp/>
 - ④ 中期経営計画等については、当社HPの企業情報を参照してください。
 - ④ 返信用の定型封筒（長形3号）
(110円切手貼付、郵便番号・住所・氏名記入)

7. 選考方法等

役員選考委員会の委員による審査を行います。

提出した情報について意見や見解を選考の際に聴取する場合があります。

(1) 一次選考

履歴書、職務経歴書及び課題レポートにより2026年2月に審査します。

(2) 二次選考

一次選考の結果、必要に応じて面接審査を行います。

二次選考は 2026 年 3 月に行う予定です。

面接に必要な交通費については各自でご負担をお願いします。

詳細な日程等は、文書で通知します。

(3) 選考結果

文書により通知します。電話での合否照会には応じません。

8. 勤務条件 (役員につき勤務時間等の定めはありませんが、基本的に日勤職員に準じます)

(1) 勤務場所

大阪市中央区本町 1 丁目 7 番 7 号 WAKITA 堺筋本町ビル 6 階

(2) 勤務時間

9:00～17:30 (休憩時間 45 分)

(3) 休日

日曜日及び土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日

12 月 29 日から翌年の 1 月 3 日まで

9. 報酬

(1) 年間報酬額見込 代表取締役 1,100 万円程度

(2) 交通費は別途支給 (上限月額 55,000 円)

(3) 賞与・退職金は支給しない

*年収見込額は諸般の事情により変更する場合があります。

10. 社会保険

健康保険 (全国健康保険協会)、厚生年金保険

11. 郵送先及び連絡先

〒541-0053 大阪市中央区本町 1 丁目 7 番 7 号

WAKITA 堺筋本町ビル 6 階

クリアウォーターOSAKA 株式会社 総務課 (採用担当)

TEL 06-6121-6025 FAX 06-6121-2511

12. 個人情報の取り扱い

応募書類については選考過程の検証のため大阪市へ提出することがあります。その場合には、検証終了後直ちに廃棄します。

応募者の個人情報については、当社及び大阪市において厳重に管理し、選考及び検証以外の目的に使用することはありません。